



Утверждаю

Директор ИГИ КБНЦ РАН

К.Ф. Дзамихов

2022 г.

ОБЪЯВЛЕНИЕ О КОНКУРСЕ НА ЗАМЕЩЕНИЕ ВАКАНТНЫХ ДОЛЖНОСТЕЙ

Институт гуманитарных исследований - филиал Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Федеральный научный центр «Кабардино-Балкарский научный центр Российской академии наук» (ИГИ КБНЦ РАН) объявляет конкурс на замещение следующих вакантных должностей:

- старшего научного сотрудника сектора кабардино-черкесского языка ИГИ КБНЦ РАН - 2 штатные единицы, срок трудового договора – до 5 лет, должностной оклад – 25892,00 стимулирующие выплаты - по приказу;
- старшего научного сотрудника сектора карачаево-балкарской литературы ИГИ КБНЦ РАН - 1 штатная единица, срок трудового договора – до 5 лет, должностной оклад – 25892,00 стимулирующие выплаты - по приказу;
- научного сотрудника сектора адыгского фольклора ИГИ КБНЦ РАН - 1 штатная единица, срок трудового договора – до 3 лет, должностной оклад – 22292,00 стимулирующие выплаты - по приказу.

Место проведения конкурса – г. Нальчик, ул. Пушкина, 18 ИГИ КБНЦ РАН, актовый зал ИГИ КБНЦ РАН.

Дата проведения конкурса – 1 декабря 2022 г.

Срок подачи заявления и документов на участие в конкурсе – с 3 ноября до 27 ноября 2022 г.

Квалификационные требования к должностям:

СТАРШИЙ НАУЧНЫЙ СОТРУДНИК

Должностные обязанности

Проводит фундаментальные научные исследования в рамках Государственного задания. Предоставляет промежуточные и итоговые отчеты о выполнении научно-исследовательских работ в порядке и объеме, установленном дирекцией института.

Передает Институту научные результаты, полученные в ходе выполнения Государственного задания или с использованием интеллектуальной собственности, информационно-справочной и материально-технической базы Института.

Проводит научную экспертизу проектов законченных исследований.

Участвует в научных и научно-организационных мероприятиях Института.

Развивает творческие связи с учеными РФ и зарубежья.

Дает предложения по реализации результатов исследований и разработок, проведенных с его участием.

Принимает участие в подготовке и повышении квалификации кадров.

Участвует в образовательном процессе в вузах (чтение спецкурсов, руководство семинарами, дипломными и курсовыми работами, дипломными и курсовыми работами).

Должен знать: отечественную и зарубежную информацию по тематике проводимых исследований и разработок; современные методы и средства организации исследований и разработок, проведения экспериментов и наблюдений; внутренние нормативные акты, приказы и распоряжения; правила и нормы охраны труда и техники безопасности.

Требования к квалификации

УЧЕНАЯ СТЕПЕНЬ, УЧЕНОЕ ЗВАНИЕ И ТРЕБОВАНИЯ К СТАЖУ:

1. Ученая степень - доктор наук или кандидат наук по специальности, соответствующей научному профилю подразделения.

2. Ученое звание - доцент или без ученого звания со стажем научной работы не менее 5 лет.

НАУЧНАЯ РАБОТА ЗА ПОСЛЕДНИЕ 5 ЛЕТ:

1. Не менее 10 научных трудов, соответствующих научному профилю подразделения, а именно:

- статей в рецензируемых журналах, зарегистрированных в системах научного цитирования РИНЦ, Web of Science, Scopus;
- монографий, словарей, сборников (составительство)
- зарегистрированных в ЕГИСУ НИОКТР научных отчетов.

2. Участие в качестве ответственного исполнителя работ по разделам программ фундаментальных исследований РАН и ее отделений, научным грантам РФФИ и РНФ, зарубежных и международных фондов, федеральных программ и программ Министерства науки и высшего образования РФ, российским или международным контрактам (договорам, соглашениям).

3. Наличие докладов на общероссийских и зарубежных научных конференциях (симпозиумах).

НАУЧНЫЙ СОТРУДНИК

Должностные обязанности

Проводит научные исследования в рамках Государственного задания.

Предоставляет промежуточные и итоговые отчеты о выполнении научно-исследовательских работ в порядке и объеме, установленном дирекцией института.

Передает Институту научные результаты, полученные в ходе выполнения Государственного задания или с использованием интеллектуальной собственности, информационно-справочной и материально-технической базы Института.

Участвует в научных и научно-организационных мероприятиях Института.

Развивает творческие связи с учеными РФ и зарубежья.

Участвует в образовательном процессе в вузах соответствующего профиля (разделы спецкурсов, проведение семинаров и практикумов, руководство дипломными и курсовыми работами).

Должен знать: цели и задачи проводимых исследований и разработок, отечественную и зарубежную информацию по теме исследования; современные методы организации исследований, обобщения и обработки полученной информации; наблюдений; средства проведения экспериментов и наблюдений; внутренние нормативные акты, приказы и распоряжения; правила и нормы охраны труда, пожарной безопасности.

Требования к квалификации

УЧЕНАЯ СТЕПЕНЬ И ТРЕБОВАНИЯ К СТАЖУ:

Ученая степень - кандидат наук или окончание аспирантуры по специальности, соответствующей научному профилю подразделения, и стаж работы по специальности не менее 3 лет.

НАУЧНАЯ РАБОТА ЗА ПОСЛЕДНИЕ 5 ЛЕТ:

1. Не менее 7 научных трудов, соответствующих научному профилю подразделения, а именно:

- статей в рецензируемых журналах, зарегистрированных в системах научного цитирования РИНЦ, Web of Science, Scopus;
- монографий, словарей, сборников (составительство)
- зарегистрированных в ЕГИСУ НИОКТР научных отчетов.

2. Участие в качестве ответственного исполнителя работ по разделам программ фундаментальных исследований РАН и ее отделений, научным грантам РФФИ и РНФ, зарубежных и международных фондов, федеральных программ и программ Министерства науки и высшего образования РФ, российским или международным контрактам (договорам, соглашениям).

3. Наличие докладов на общероссийских и зарубежных научных конференциях (симпозиумах).

Документы, необходимые для подачи к участию в конкурсе:

- личное заявление по форме, приведённой в Положении о проведении конкурса (*Приложение № 1*);
- характеристика с предыдущего (текущего) места работы;
- собственноручно заполненный личный листок по учёту кадров;
- автобиография;
- копии документов о высшем профессиональном образовании;
- копии документов о присуждении учёной степени, присвоении учёного звания (при наличии);
- копия трудовой книжки (за исключением случаев, когда трудовая деятельность осуществляется впервые) или иные документы, подтверждающие трудовую деятельность;
- сведения о научной (научно-организационной) работе за последние пять лет, предшествовавших дате проведения конкурса.
- согласие на обработку персональных данных.

Копии перечисленных выше документов могут быть заверены нотариально, либо, при представлении оригинала, заверяются сотрудником, ответственным за прием документов.

Состав конкурсной комиссии ИГИ КБНЦ РАН приведен на сайте ИГИ КБНЦ РАН (Приказ от 03.11.2022 г. № 42/О).

Контактная информация:

Шериева Мария Лоновна, (8662) 42-32-02

e-mail: kbigi@mail.ru

Заявления и документы представляются претендентом лично до даты, установленной в приказе о проведении конкурса, по адресу: 360000, КБР, г. Нальчик, ул. Пушкина, д.18, Институт гуманитарных исследований КБНЦ РАН, кабинет 82.